

Министерство образования и науки Республики Адыгея  
Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Адыгея  
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Утверждено

Заместитель директора

по учебной работе

 Терчукова Л. П.

28 августа 2014 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Практикум по речевой культуре**

**Специальность 44.02.02 «Преподавание в начальных классах»**

2015 г.

Одобрена  
предметной (цикловой) комиссией  
преподавателей гуманитарного и  
социально-экономического цикла  
Протокол № 1 от .09.2014 г.  
Председатель П(Ц)К  
\_\_\_\_\_ / Гайворонская Н. Н./

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальностям среднего  
профессионального образования

**Составитель:** Гайворонская Наталья Николаевна, преподаватель русского языка и литературы ГБПОУ РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

**Рецензенты:** Кочерга Ирина Владимировна, кандидат педагогических наук, старший преподаватель кафедры ППОУО АРИПК г. Майкопа

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Практикум по речевой культуре»**

## **1.1 Область применения программы.**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 44.02.02 «**Преподавание в начальных классах**»

Программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего (полного) общего образования.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Входит в вариативную часть цикла общегуманитарных и социально-экономических дисциплин.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:** Общая цель преподавания дисциплины в колледже - повышение уровня практического владения современным русским языком в разных сферах функционирования русского языка, в письменной и устной его разновидностях. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Задачи курса состоят в формировании у студентов следующих основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества - для успешной коммуникации в самых различных сферах - бытовой, юридически-правовой, научной, политической, социально-государственной:

- 1) продуцирование связных, построенных в соответствии с нормами современного русского литературного языка монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- 2) участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта и обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Этими навыками носитель современного русского языка должен свободно владеть и в письменной, и в устной формах. Они охватывают не только собственно принципы построения монологического и диалогического текста, но и правила, относящиеся ко всем языковым уровням, - фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому

(сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис и пунктуация). Знание того или иного элемента системы языка включает его правильное употребление (выбор и комбинацию с другими элементами) при продуцировании речи и интерпретацию - при понимании речи.

В ходе изучения курса "Практикум по речевой культуре" студенты должны не просто укрепить знания в перечисленных областях, но научиться практически применять их для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей. Это подразумевает:

- 1) расширение круга языковых средств и принципов их употребления, которыми активно и пассивно владеет говорящий;
- 2) систематизацию этих средств в соответствии с тем, в какой ситуации, в каком функциональном стиле или жанре речи они используются;
- 3) обучение студентов способам трансформации несловесного материала, в частности, изображений и цифровых данных (схем, графиков, таблиц и т.п.) - в словесный, а также различным возможностям перехода от одного типа словесного материала к другому (например, от плана к связному тексту). Таким образом, курс "Практикум по речевой культуре" одновременно формирует у студентов три вида компетенции: языковую, коммуникативную (речевую) и общекультурную - с акцентом на коммуникативной компетенции.

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

- **осуществлять** речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- **анализировать** языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- **проводить** лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- **извлекать** необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации;
- **применять** в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- **соблюдать** в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- **соблюдать** нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

- **связь** языка и истории; культуры русского и других народов;
- **смысл** понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- **основные** единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

- **орфоэпические**, лексические, грамматические и пунктуационные нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

Студенты в результате освоения дисциплины должны обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Использовать информационно-коммуникативные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 79 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 56 часов;

самостоятельной работы студента 23 часа.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	79
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	56
в том числе:	
контрольные работы	2
<b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>	23
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа (работа над материалом учебника, конспектом лекций, выполнение индивидуальных заданий, выполнение упражнений), подготовка рефератов по темам: - «Культура речи. Нормы русского языка» - «Словари русского языка и сфера их использования» - «Видные ученые-лингвисты» - «Проблемы экологии языка» - «Русский язык в современном мире» - «Язык и общество» - «Язык и культура» - «Язык и история народа» -« Текст и его значение. Типы текстов по смыслу и стилю»	
<b>Итоговая аттестация в форме диф. зачета в конце 8 семестра</b>	



## 2.2. Тематический план курса «Практикум по речевой культуре»

Наименование тем	Всего часов	Лекции	ПР	Сам. раб.
<b>1. Языковые особенности официально-делового стиля.</b> Типы документов. Текстовые нормы официально-делового стиля.			4	1
<b>2. Доверенность. Расписка. Склонение числительных.</b> Употребление собирательных числительных. Склонение фамилий.			4	2
<b>3. Заявление. Нормы управления в словосочетаниях с производными предлогами <i>ввиду, вследствие благодаря, в целях</i> и под.</b> Правописание предлогов. Трудные случаи глагольного и именного управления.			4	1
<b>4. Резюме и автобиография.</b> Порядок слов и частей высказывания. Род склоняемых существительных. Употребление существительных, обозначающих профессию, должность и т.п. Употребление прописной буквы.			4	1
<b>5. Деловое письмо.</b> Виды деловых писем. Род несклоняемых имен существительных.			4	1
<b>6. Письмо-просьба. Письмо-приглашение. Письмо-благодарность.</b> Формы обращения в деловой переписке. Употребление деепричастного оборота			4	1

7.Письмо-запрос. Ответ на запрос. Письмо-предложение. Письмо-отказ от предложения. Письмо-рекламация. Правила рубрицирования. Формы сущ. мн.ч. им.п. Формы сущ. мн.ч. род.п.			4	1
<b>8.Докладная записка. Объяснительная записка. Трудные случаи употребления местоимений.</b> Употребление полных и кратких прилагательных. Образование и употребление степеней сравнения прилагательных.			4	1
<b>9.Культура деловой речи.</b> Проверочная работа.			2	
<b>10.Языковые особенности научного стиля.</b> Работа с научным текстом: особенности заголовков, логическая схема текста.			4	1
<b>11.Аннотация. Точность речи. Лексическая сочетаемость.</b> Плеоназм и тавтология.			4	1
12.Тезисы. Синонимы семантические и стилистические. Паронимы.			4	1
<b>13.Культура научной речи.</b> Проверочная работа.			2	
<b>14.Правила делового общения.</b> <b>Нормы современного русского литературного языка. (к/р)</b>			2	2

<b>15.Защита рефератов по темам курса.</b>			6	4
<b>Итого</b>	79		56	23

## **Перечень вопросов и заданий для самостоятельной работы**

### Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение понятию «язык». Назовите основные функции языка.
2. Какое место занимает русский язык в современном мире?
3. Какие разновидности общенародного русского языка вы знаете? Какие основания лежат в основе их выделения?
4. Дайте определение понятию «современный русский литературный язык». Каковы хронологические рамки современного русского языка?
5. Что такое «норма»?
6. Назовите типы норм литературного языка. Дайте определение каждому типу.
7. Как происходит кодификация языковых норм?
8. Каковы основные тенденции развития современного русского литературного языка?
9. Язык и речь: общее и различное?
10. Объясните содержание понятий «культура речи» и «речевая культура».
11. Какие параметры входят в языковой паспорт говорящего? Прокомментируйте с примерами соблюдение и несоблюдение некоторых коммуникативных качеств хорошей речи: правильность, содержательность, чистота речи.
12. Прокомментируйте с примерами соблюдение и несоблюдение некоторых коммуникативных качеств хорошей речи: точность, ясность, логичность речи.
13. Прокомментируйте с примерами соблюдение и несоблюдение некоторых коммуникативных качеств хорошей речи: краткость, уместность речи. Понятие «речевой этикет».
14. Прокомментируйте с примерами соблюдение и несоблюдение некоторых коммуникативных качеств хорошей речи: богатство и

выразительность речи.

15. Какие жанры речевого общения вы знаете?
16. Дайте определение функционального стиля.
17. Назовите объективные стилеобразующие факторы основных функциональных стилей русского литературного языка.
18. Охарактеризуйте специфику официально-делового стиля.
19. Охарактеризуйте специфику научного стиля.
20. Охарактеризуйте специфику публицистического стиля.
21. Охарактеризуйте специфику разговорного стиля.
22. Охарактеризуйте специфику художественного стиля.
23. Дайте определение орфоэпическим нормам. Какие особенности характеризуют литературное произношение?
24. Дайте определение морфологическим нормам. Какие трудные участки морфологической нормы русского языка следует учитывать в речи?
25. Определите понятие «лексическая норма». Назовите типы лексических ошибок и причины возникновения нарушения норм словоупотребления.
26. Прокомментируйте сложные вопросы синтаксиса словосочетания.
27. Прокомментируйте сложные вопросы синтаксиса предложения.
28. Жанры деловой речи: текстовый стандарт заявления.
29. Жанры деловой речи: текстовый стандарт объяснительной записки.
30. Жанры деловой речи: текстовый стандарт докладной записки.
31. Жанры деловой речи: текстовый стандарт резюме.
32. Жанры деловой речи: текстовый стандарт автобиографии.
33. Жанры деловой речи: текстовый стандарт доверенности.
34. Жанры деловой речи: текстовый стандарт расписки.
35. Какие типы деловых писем вам известны?
36. В чем специфика устного делового общения?
37. Какие словари по русскому языку и культуре речи вам известны?

### Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы направлены на совершенствование личной орфографической компетенции студента (1); на формирование профессиональных навыков критики текста, основанной на практическом применении знаний о коммуникативных качествах речи и специфике их реализации в текстах разных стилей и жанров (2).

1. Задание для самостоятельной работы по теме «Акцентологические нормы современного русского литературного языка» предусматривает планомерное изучение студентом трудной с точки зрения фонетических норм лексики, необходимой для коммуникации в его профессиональной сфере. Студент изучает предложенный преподавателем список слов, сверяясь с «Орфоэпическим словарем русского языка» п/р Р.И.Аванесова. Проверка самостоятельной работы осуществляется с помощью контрольной работы «Нормы современного русского литературного языка», в которой слова из предложенного списка обозначены в первом задании.
2. Задания для самостоятельной работы по теме «Коммуникативные качества речи» включают задания, направленные на формирование критического взгляда на собственный письменный текст. С этой целью привлекаются письменные работы студентов. Предлагается продуцирование образцовых текстов малых жанров, относящихся к официально-деловому и научному стилям. Студенту предлагается осуществить анализ устных и письменных текстов актуальных жанров.

### Контрольные работы

1. Нормы правописания.  
Диктант (изложение) - по выбору преподавателя. Анализ орфограмм и пунктограмм, выделенных преподавателем.
2. Анализ словарной статьи из толкового словаря русского языка С.И.Ожегова и Н.Ю.Шведовой.

Описать орфографические, акцентологические, орфоэпические, грамматические, стилистические, словообразовательные справки, данные в словарной статье. Прокомментировать типы значений, типы и достаточность толкования.

3. Нормы современного русского литературного языка.

Поставить ударение. Указать правильное произношение. Образовать требуемые формы. Подобрать согласованные определения к неизменяемым словам. Различить паронимы. Исправить грамматические ошибки в предложениях.

Проверочные работы

1. Культура научной речи.

Написать аннотацию к одной из лекций по курсу «Речевая культура молодого специалиста».

2. Культура деловой речи.

Напишите, соблюдая текстовый стандарт, текст документа (один из изучаемых видов частной деловой бумаги).

**Перечень вопросов к зачету:**

1. Хронологические рамки современного русского языка.
2. Тенденции развития современного русского языка.
3. Основные разновидности русского языка.
4. Характеристика литературного языка.
5. Понятие «культура речи». Соотношение языка и речи. Языковой паспорт говорящего.
6. Коммуникативные качества хорошей речи.
7. Языковая норма. Признаки языковой нормы.
8. Акцентологическая норма. Тенденции развития ударения в русском языке.
9. Орфоэпические нормы. Особенности литературного произношения.
10. Морфологические нормы.
11. Лексическая норма и типы лексических ошибок.

12. Синтаксическая норма. Особенности употребления деепричастного оборота в речи.
13. Функциональные стили: определение и типология.
14. Языковые особенности научного стиля.
15. Языковые особенности официально-делового стиля.
16. Жанры деловой речи: заявление, объяснительная записка, докладная записка.
17. Жанры деловой речи: резюме, автобиография.
18. Жанры деловой речи: доверенность, расписка.
19. Деловое письмо. Типы деловых писем.
20. Словари и справочники по русскому языку и культуре речи.



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу студентов,(25)
- рабочее место преподавателя,(1)
- рабочая доска,(1)
- комплект наглядных пособий по предмету «Речевая культура молодого специалиста» (учебники, словари разных типов, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, тексты разных типов и стилей речи, художественная литература) (1)

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор,
- ноутбук,
- экран,
- интерактивная доска,
- аудиосистема,
- комплект слайдов по темам курса дисциплины.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная рекомендуемая литература**

1. Культура русской речи: Учебник для вузов / Отв. Ред. Л. К. Граудина и Е. Н. Ширяев. - М., 2010.
2. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум. - М., 2011.
3. Культурно-речевая ситуация в современной России. Екатеринбург, 2010.

##### **Дополнительная рекомендуемая литература**

1. Акишина А. И., Формановская Н. И. Этикет русского письма. - М., 1989. Бондырева Т. И. Секретарское дело. - М., 1989.
2. Вепрева И. Т. Практический русский язык. - Екатеринбург, 1997.
3. Вербицкая Л. А. Давайте говорить правильно. М., 1993.
4. Голомидова М. В., Михайлова О. А. Коммуникативный русский язык. - Екатеринбург, 1995.
5. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие - М., 2002.

- Горбачевич К. С. Нормы современного русского литературного языка. - М., 1989.
6. Горбунов Н. И. Деловые бумаги. - М., 1959.
  7. Еремина С. А. и др. Русский язык и культура речи. - Екатеринбург, 2000. Колесов В.В. Культура речи - культура поведения. Л., 1988.
  8. Кожина М. Н., Дускаева Л. Р., Салимовский В. А. Стилистика русского языка. - М., 2008.
  9. Колтунова М. В. Язык и деловое общение. - М., 2002.
  10. Мальханова И. А. Деловое общение: Учебное пособие. - М., 2003.
  11. Мучник Б.С. Культура письменной речи: Формирование стилистического мышления. М., 1996.
  12. Новичков Н. Н. Словарь современных русских сокращений и аббревиатур. - Париж-Москва, 1995.
  13. Розенталь Д. Э., Голуб И. Б., Теленкова М.А. Современный русский язык. - М.: 2002.
  14. Русский язык и культура речи / Под ред. В. Л. Черняк. - М., СПб., 2005. Русский язык конца XX столетия (1985-1995). М., 1996.
  15. Теппер Р. Как овладеть искусством делового письма: 250 писем и записок в помощь менеджеру. - М., 1994
  16. Цейтлин С. Н. Речевые ошибки и их предупреждение. - М., 1982.

#### **Рекомендуемые словари и справочники**

1. Большой словарь иностранных слов / Сост. А. Ю. Москвин. - М. 2006. Большой фразеологический словарь русского языка / Под ред. В. Н. Телия. - М., 2007.
2. Ефремова Т. Ф., Костомаров В. Г. Словарь грамматических трудностей русского языка. - М., 1999.
3. Культура русской речи. Энциклопедический словарь-справочник. Под ред. Л. Ю. Иванова, А. П. Сковородникова, Е. Н. Ширяева и др. - М., 2003. Лексические трудности русского языка: Словарь-справочник. - М., 1999. Матвеева Т. В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика. - М., 2003.
4. Новый словарь иностранных слов. Е. Н. Захаренко, Л. Н. Комаровой, И. В. Нечаева. - М., 2006.
5. Ожегов С. И., Шведова Н. Ю. Толковый словарь русского языка - М., 2001. Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, грамматические формы. Под ред. Р. И. Аванесова. - М., 2001.
6. Русский орфографический словарь / Под ред. В. В. Лопатина. - М., 1999. Толковый словарь иностранных слов / Л. П. Крысин. - М., 2000.
7. Толковый словарь русского языка с включением сведений о происхождении слов. РАН Институт русского языка им. В. В. Виноградова. Отв. ред. Н. Ю. Шведова. - М., 2007.

#### **Перечень обучающих, контролирующих компьютерных программ, кино- и телефильмов, мультимедиа**

Мультимедийная презентация лекций по курсу «Речевая культура молодого

специалиста». В качестве обучающего материала используются также аудиозаписи образцовой и дефектной речи.

**Интернет – источники:**

1. Сайт Министерства образования и науки РФ <http://mon.gov.ru/>
2. Российский образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
3. Сайт ФГОУ Федеральный институт развития образования <http://www.firo.ru/>
4. Сайт Федерального агентства по образованию РФ [www.ed.gov.ru](http://www.ed.gov.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знание:</b> - языковых норм литературного языка, - культуры речи, - основных единиц и уровней языка.</p>	<p>Оценка проверочных и контрольных работ №2, №3 Оценка практических работ.</p>
<p><b>Умение:</b> - определять требования к литературному языку, - правильного владения основами культуры речи, - различать основные единицы и уровни языка.</p>	
<p><b>Знание:</b> орфоэпических, лексических, грамматических и пунктуационных норм речевого поведения</p>	<p>Оценка практических работ. . Оценка проверочных и контрольных работ №2, №3</p>
<p><b>Умение:</b> правильно применять в практике общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка.</p>	
<p><b>Знание:</b> орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка.</p>	<p>Оценка контрольной работы №1. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы: рефератов.</p>
<p><b>Умение:</b></p>	

соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка.	
---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90 ÷ 100	5	Отлично
70 ÷ 89	4	Хорошо
50 ÷ 69	3	Удовлетворительно
менее 50	2	Не удовлетворительно

**Разработчик: Гайворонская Н. Н., преподаватель русского языка и литературы  
ГБОУ СПО РА «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»**